

Excel tips og tricks

Uge 35 - 2011

Formatering af flettede celler

Når du bruger en formel til at flette indholdet af flere celler til en enkelt celle, kan det volde besvær at håndtere formateringen.

Antag at celle A1 og B1 indeholder værdierne "Rapportering" og "01-06-2011". I celle C1 indsættes formelen

```
=A1 & " : " & B1
```

Som viser følgende værdi:

```
Rapportering : 40695
```

Selv om du forsøger at ændre cellens format til "dd-mm-åååå", så lykkes det tilsyneladende ikke. Årsagen er, at flettede celler kun kan vises i formatet "Standard".

Løsningen består i at anvende en funktion, som gennemtvinger en bestemt formatering af et eller flere af elementerne i den flettede celle. Funktionen TEKST løser dette problem.

```
=TEKST(A1;"@") & " : " & TEKST(B1;"dd-mm-åååå")
```

Som viser følgende værdi:

```
Rapportering : 01-06-2011
```

Funktionen TEKST gennemtvinger altså et bestemt format for det enkelte element i den flettede celle. Hvis TEKST udlades for et eller flere af de flettede elementer, så anvender Excel formatet "Standard". I ovenstående eksempel kunne formelen derfor forsimples, da "Rapportering" ikke ændrer udseende uanset anvendt format:

```
= A1 & " : " & TEKST(B1;"dd-mm-åååå")
```